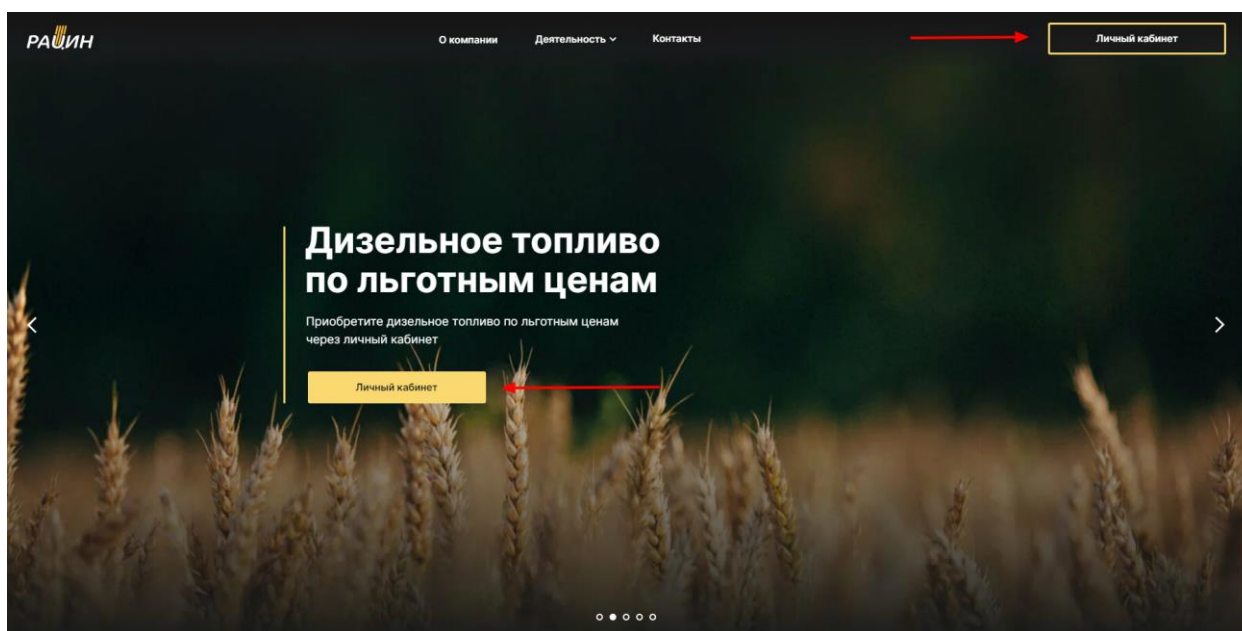


Инструкция для регистрации личного кабинета на портале АО «РАЦИН»

РЕГИСТРАЦИЮ НЕОБХОДИМО ПРОЙТИ РУКОВОДИТЕЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ НА КОМПЬЮТЕРЕ, ГДЕ УСТАНОВЛЕН СЕРТИФИКАТ, КРИПТОПРОВАЙДЕР И ПЛАГИН ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

1. Зайдите на сайте АО РАЦИН» - <https://racin.ru/>
2. В верхнем правом углу нажмите [Личный кабинет](#)



3. Если регистрация была пройдена вами ранее, то для входа нужно ввести вашу электронную почту и пароль.

РАЦИН

[Вход](#) [Регистрация](#) [Инструкция](#)

Вход в Личный кабинет

E-Mail	<input type="text"/>	←
Пароль	<input type="password"/>	←

Запомнить меня

[Забыли пароль?](#)

4. При возникновении вопросов по заполнению данных можно обратиться к инструкции.

Вход в Личный кабинет

Е-Mail

Пароль

Запомнить меня

[Вход](#) [Забыли пароль?](#)

5. Если вы не зарегистрированы на портале, то нажмите в верхнем правом углу **Регистрация**.

Вход в Личный кабинет

Е-Mail

Пароль

Запомнить меня

[Вход](#) [Забыли пароль?](#)

6. При регистрации необходимо указать адрес действующей электронной почты. Адрес электронной почты потребуется для получения оповещений с портала и для возможности восстановления пароля для входа на портал. Пароль (не менее 8 знаков) указывается дважды для подтверждения.

Регистрация

Е-Mail

Пароль

Повторите Пароль

[Регистрация](#)

Нажимая на кнопку, вы даете [согласие на обработку персональных данных](#) и соглашаетесь с [политикой конфиденциальности](#).

7. После введения электронной почты и пароля нужно нажать на [Регистрация](#). При нажатии на [Регистрация](#) вы даете [согласие на обработку персональных данных](#) и соглашаетесь с [политикой конфиденциальности](#). Ссылки на соглашения для ознакомления указаны в настоящей инструкции и на портале.

Регистрация

E-Mail

Пароль

Повторите Пароль

[Регистрация](#)

Нажимая на кнопку, вы даете [согласие на обработку персональных данных](#) и соглашаетесь с [политикой конфиденциальности](#).

8. Если пароль был утерян, то можно воспользоваться восстановлением пароля, для этого нужно нажать на «забыли пароль?»

Вход в Личный кабинет

E-Mail

Пароль

Запомнить меня

[Вход](#) [Забыли пароль?](#)

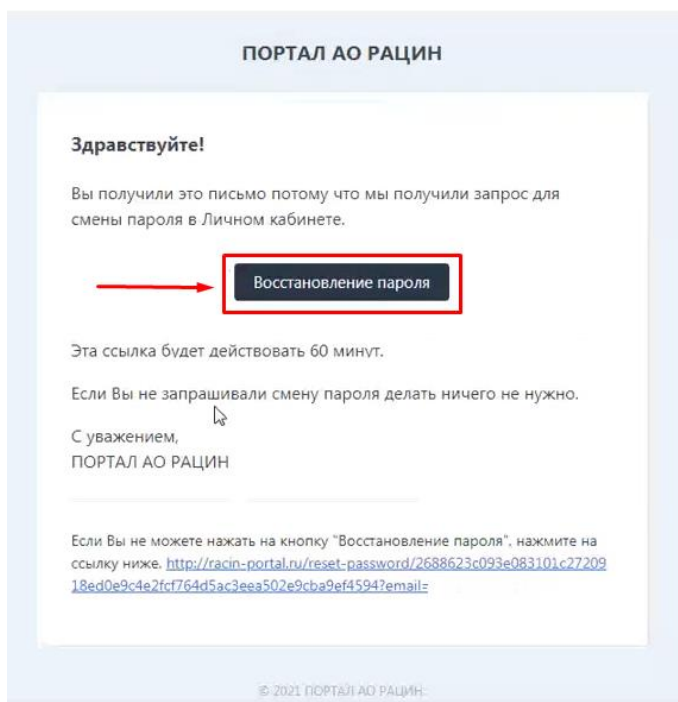
9. Для восстановления пароля нужно указать адрес вашей электронной почты указанный при регистрации и нажать на [Отправить код подтверждения](#)

Восстановление пароля

E-Mail

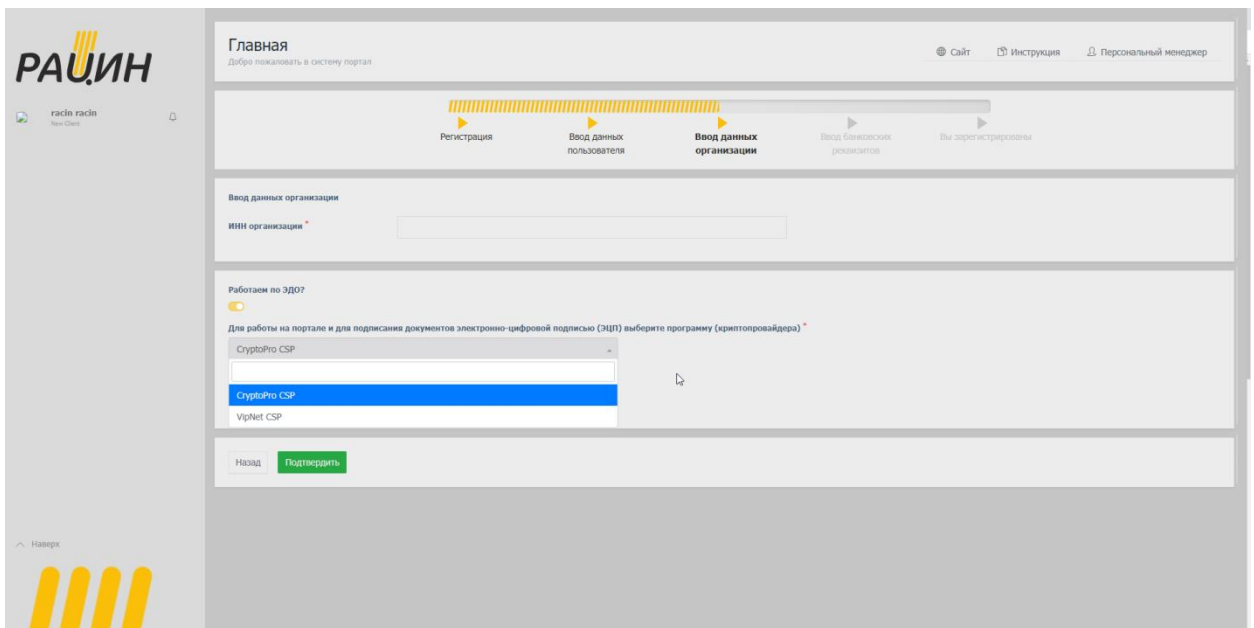
[Отправить код подтверждения](#)

10. На указанную вами почту придет письмо с формой для восстановления пароля. Нажав на [Восстановление пароля](#) вы перейдете на форму введения пароля аналогичную п.6 данной инструкции.



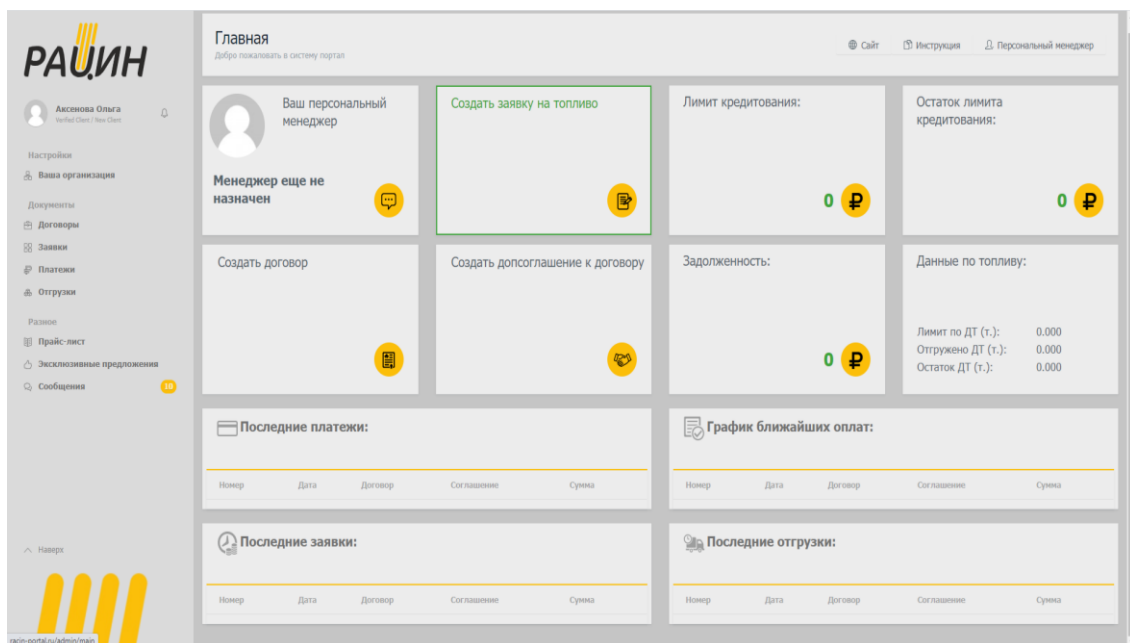
11. Регистрацию необходимо пройти **руководителю компании** **сотруднику организации имеющего право подписи документов** . Введите данные руководителя: фамилия, имя, отчество, телефон, укажите должность (директор, генеральный директор, и тд), Действует на основании (Устава, Доверенности №... от...)

12. Введите ИНН организации, после этого ниже появится наименование вашей организации. Ниже выберите программу из списка : CryptoPro CSP или VipNet CSP. Далее в следующем поле появится наименование вашей подписи (номер ЭЦП , либо наименование вашей организации)
Нажмите Подтвердить. **Далее проверьте правильность заполнения банковских реквизитов, в случае отсутствия введите новый расчетный счет.**



13. Поздравляем!

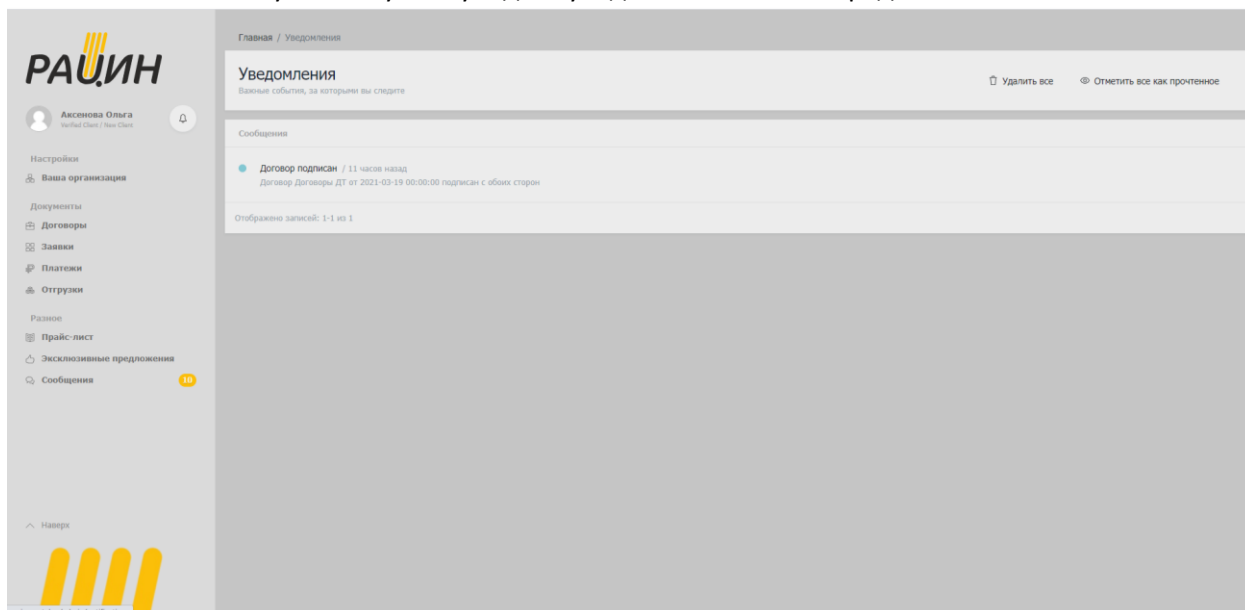
Вы зарегистрировались в вашем личном кабинете.



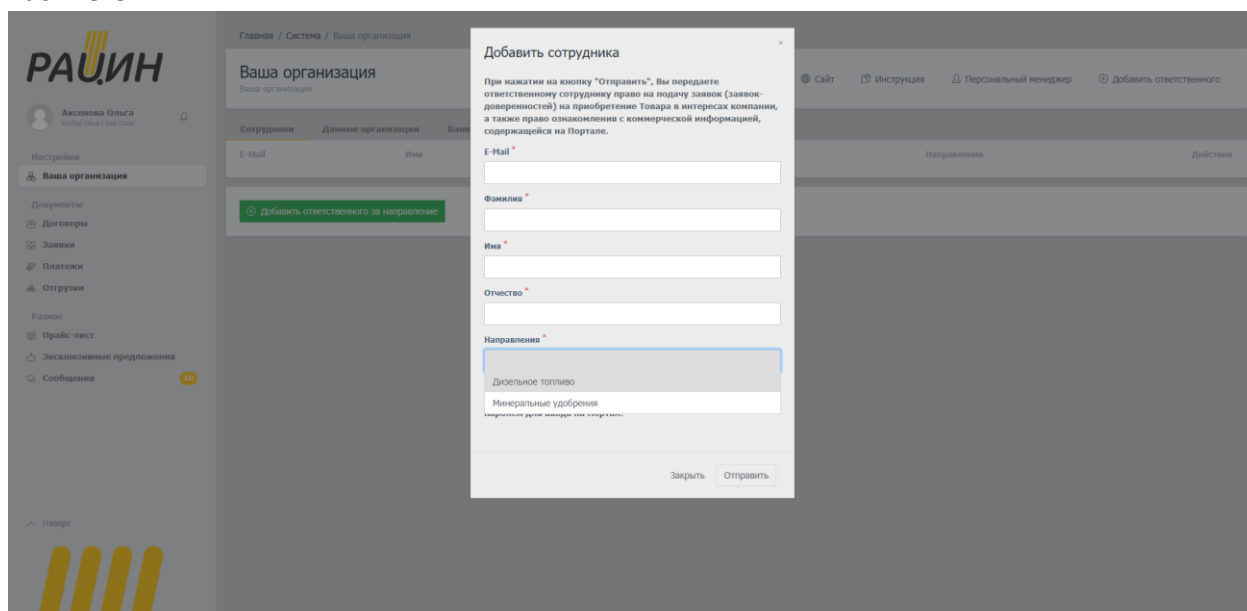
14. Первым обязательным шагом является подписание Соглашения об ЭДО-!

Выберите в меню слева **Договоры**, далее **Соглашение об ЭДО**- нажмите кнопку **Подписать**.

Подписанное со стороны АО РАЦИН **Соглашение об ЭДО** придет вам в личный кабинет, также на Вашу эл.почту. Вы увидите уведомление об этом рядом со своим именем



15. Вы можете назначить своего сотрудника ответственным за направление для создания заявки. Добавить сотрудника просто: Нажмите в меню слева **Ваша организация**, введите данные сотрудника в форму и ему придет сообщение на электронную почту с логином и паролем. Далее сотрудник сможет в своем личном кабинете от имени организации создавать заявку на топливо, на удобрения по договору на условиях предоплаты. **Помните, что сотрудник будет иметь доступ к данным, которые отображаются в личном кабинете.**



16. Чтобы вернуться на главную страницу, нажмите на **РАЦИН** в верхнем левом углу

The screenshot displays the RACIN user interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Главная', 'Настройки', 'Ваша организация', 'Документы', 'Заказы', 'Платежи', 'Отгрузки', 'Разное', 'Прейс-лист', 'Счета на оплату', 'Ведение', 'Бесплатно', 'Склады', and 'Эксклюзивные предложения'. The main area features a top header with the RACIN logo and a user profile. Below the header is a notification for farmers regarding 2023 contracts. The dashboard is divided into several sections: 'Техподдержка' with a contact number; 'Создать заявку на топливо' with sub-options for fertilizers and seeds; 'Данные по топливу' showing contract details and prices; 'Лимит кредитования' with a balance of 147 408 P; 'Создать договор'; 'Создать допсоглашение к договору ДТ'; 'Последние платежи' and 'Последние отгрузки' tables; 'Последние заявки' table; and 'График ближайших оплат' table.

Главная: [Redacted] Техническая поддержка | Сайт | Инструкция

Уважаемые сельхозпроизводители! При заключении договора ДТ на 2023г. и при наличии неиспользованных авансов по договорам прошлых лет, просим направить письмо о переносе авансов на новый договор.

Техподдержка

+7 (937) 594-88-07

Создать договор

Создать заявку на топливо

Заказать удобрения

Заказать семена

Создать допсоглашение к договору ДТ

Данные по топливу:

Лимит по ДТ (г.):	6,088
Отгружено ДТ (г.):	0,000
Остаток ДТ (г.):	6,088

Цена ДТ, руб/тн: 48 500,00
Сумма предоплаты за ДТ, руб: 0,00

Лимит кредитования (мин. удобрения, СЭСР, семена):

147 408 P

Остаток лимита кредитования:

147 408 P

Последние платежи:

Название	Дата	Сумма документа	Номер платежа	Дата платежа
----------	------	-----------------	---------------	--------------

Последние отгрузки:

Название	Дата	Сумма документа	Тип
----------	------	-----------------	-----

Последние заявки:

Номер	Дата	Статус
-------	------	--------

График ближайших оплат:

Номер	Дата	Договор	Соглашение	Сумма
-------	------	---------	------------	-------